



**KARJALATALO, HELSINKI**

Paikka Karjalatalo  
Käpylänkuja 1, 00610 HELSINKI  
Sähköposti: [toimisto@karjalanliitto.fi](mailto:toimisto@karjalanliitto.fi)

Tilat: Juhlasali, Yläsali, Takkahuone

Tilat ovat asiakkaan käytössä sovitun kellonajan mukaisesti. Huomioithan tilavarausta tehdessäsi mahdolliseen ennakkovalmisteluun ja \*siistimiseen tarvitsemasi ajan.

Tilan kalustejärjestysvaihtoehdot

- luokkamuoto (pöydät ja tuolit)
- U-muoto (pöydät ja tuolit)
- ravintolamuoto (pöydät ja tuolit)
- tuolirivit

Pyydämme ilmoittamaan henkilömäärän ja kalustejärjestyksen ennakoon.

Langaton verkkoyhteys, dataprojektori ja fläppitaulu kuuluvat tarvittaessa hintaan. Salasana verkkoon löytyy vuokrattavasta tilasta.

Varausaika: Kello 8.00–21.00 välillä

Maksutapa Laskutus, 14 vrk / netto. Pyydämme ilmoittamaan laskutustietonne mahdollisimman pian.

Varaukset Varaus tulee sitovasti voimaan, kun Karjalan Liitto vahvistaa sen kirjallisesti. Tilan varaaja sitoutuu vuokrausehtoihin.

Talonmies avaa tilan käyttöönnne, kun varauksenne alkaa, ei aikaisemmin. Huomioimme koko käytetyn ajan laskutuksessa.

Peruutukset Muutokset tai peruutukset varaukseen tulee aina vahvistaa sähköpostitse. Sähköpostit luetaan ma-pe klo 9.30-15.

Varaus voidaan peruuttaa 14 vrk ennen tilaisuutta veloituksetta. Mikäli varaus peruutetaan 13–3 vrk ennen tilaisuutta, Karjalan Liitto laskuttaa 50 % tilauksen koko arvosta. Mikäli varaus peruutetaan 2–0 vrk ennen tilaisuutta, Karjalan Liitto laskuttaa tilaajalta 100 % tilauksen koko arvosta.

Tarjoilu Mahdolliset tarjoilut tilataan erikseen Ravintola Sylviä, joka on Karjalatalossa toimiva yksityinen yrittäjä:

**Ravintola Sylvi**  
Puh. +358 50 535 6735  
[sylviravintola@gmail.com](mailto:sylviravintola@gmail.com)

2.. kerroksen käytäväkeittiötä on mahdollisuus käyttää tarvittaessa esim. pienimuotoiseen talkookahvinkeittoon vuorollaan muiden varaajien kanssa yhteisesti. Takkahuoneessa on keittiö pienimuotoisia kahvitarjoiluja varten.

Kiinteistönhoitaja Tilajärjestelyjä tai laitteita koskeissa asioissa pyydämme ottamaan yhteyttä päivystävään talonmieheen, p. 0400 585 175.

\*Siistiminen tarkoittaa, että tilan vuokraaja jättää vuokratun tilan yleisilmeeltään siihen kuntoon, kun se oli luovutettaessa (huolehtii omat tavarat pois tiloista ja roskat roskakoreihin).